

# Scienze e Tecniche Psicologiche dei Processi Cognitivi

## REGOLAMENTO TIROCINIO

(REGOLAMENTO MODIFICATO E APPROVATO SEDUTA STANTE NEL CCL DEL 29 OTTOBRE

2018)

### Art. 1 – Definizione operativa del tirocinio

Il tirocinio è un momento integrante del curriculum formativo per gli studenti del corso di laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche dei Processi Cognitivi.

Esso consiste in attività teorico-pratiche e di studio e può essere svolto secondo tre modalità:

- a) Il tirocinio **interno**: prevede ore di attività svolte all'interno dell'Università degli studi di Sassari, o di altre università, anche straniera, con cui sussistono programmi riconosciuti di collaborazione, mediante la frequenza di lezioni specifiche, seminari ed esercitazioni, laboratori, incontri con esperti, professionisti e testimoni in campo formativo, e mediante stesura di una relazione finale. Il tirocinio interno può essere integrato anche attraverso la frequenza di iniziative organizzate da enti pubblici, privati, privato-sociale (associazioni di volontariato, cooperative, imprese, associazioni di categoria, ecc.).

La frequenza delle attività di tirocinio interno, per un minimo di 30 ore, deve essere certificata (tramite apposito libretto di tirocinio o attestati di partecipazione rilasciati dall'ente organizzatore con indicazione delle ore di frequenza). Per le restanti ore, lo studente dovrà redigere una relazione finale su tutte le attività di tirocinio interno frequentate, a completamento del percorso.

Il riconoscimento di tale attività è subordinato all'approvazione della Commissione tirocinio. Condizione di accesso al tirocinio **interno** è avere conseguito almeno 100 cfu.

- b) Il tirocinio **esterno** può essere svolto presso strutture convenzionate del territorio in cui opera uno psicologo iscritto all'albo da almeno 3 anni, o in un ente esterno proposto dallo studente - anche nell'ambito del programma "Erasmus traineeship" - previa approvazione da parte della Commissione tirocinio, con esclusione di studi o ambulatori privati. Condizione di accesso al tirocinio **esterno** è avere conseguito almeno 100 crediti. A completamento del percorso, lo studente dovrà redigere una relazione finale da consegnare alla Commissione tirocinio.

- c) **il riconoscimento di eventuali attività lavorative ritenute attinenti o compatibili con l'attività di tirocinio**. A tal fine lo studente dovrà presentare apposita istanza corredata da una relazione redatta dal datore di lavoro con descrizione analitica delle attività svolte. La Commissione tirocinio provvederà successivamente alla valutazione e all'eventuale riconoscimento.

### Art.2. Accesso ed espletamento del tirocinio

Condizione d'accesso al tirocinio è quella di essere iscritti al terzo anno e avere conseguito almeno 100 crediti.

Lo studente farà domanda alla Commissione tirocinio e al Presidente del CCL, depositando la documentazione presso gli appositi uffici di dipartimento.

Lo studente seguirà i seminari proposti dalla commissione tirocinio nel caso in cui farà opzione per il "tirocinio interno", approfondirà il materiale consigliato e redigerà una relazione finale, anche per gruppi di lavoro, sull'attività svolta per una totale di 150 ore (6 CFU).

Lo studente che sceglierà l'opzione "tirocinio esterno" svolgerà l'attività presso una struttura convenzionata e redigerà una relazione finale sull'attività svolta per un totale di 150 ore (6 CFU).

### **Art. 3 Commissione tirocinio**

La Commissione Tirocinio è costituita all'interno del Consiglio del corso di laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche dei Processi Cognitivi, è composta da almeno 3 docenti ed è nominata dal Consiglio di Dipartimento su proposta del Consiglio di corso di laurea.

La Commissione esprime al suo interno il Presidente. Essa è coadiuvata dalla Segreteria didattica. Il numero dei componenti potrà, a seconda delle necessità, essere ampliato con altri docenti afferenti al Corso di laurea.

Con seduta del 28/09/2018 il Consiglio di corso di laurea ha nominato membri della commissione tirocinio il Prof. B. Pinna, il Dott. A. Uccula e il Dott. P. Enrico.

### **Art. 4 Compiti della Commissione tirocinio**

- Programma le attività di tirocinio teorico e i seminari su tematiche specifiche proposte dal CCL;
- Esamina le istanze studenti inerenti al tirocinio;
- Verifica l'attività del tirocinio svolta secondo le modalità fissate (approvato/non approvato);
- Valuta l'idoneità delle strutture con cui stipulare la convenzione per il tirocinio esterno.
- Redige il verbale delle attività svolte, da portare in CCL per l'approvazione.